

Nr. <u>1</u> Data <u>22.11.2021</u>		APROB:  Director general al S.A. „RED-Nord” Romeo LOPOTENCU
--	---	--

CODUL DE ETICĂ
Societatea pe Acțiuni
„Rețelele Electrice de Distribuție Nord”

Bălți – 2021

I. Dispoziții generale

Prezentul Cod de Etică definește valorile, principiile și normele de conduită profesională pe care salariații S.A. „RED-Nord” trebuie să le respecte și să le aplice în activitatea desfășurată în cadrul Societății, în concordanță cu valorile și obiectivele acesteia.

Misiunea S.A. „RED-Nord” este de a crea valoare pe termen lung prin activitățile prevăzute în Statut și asigurarea de servicii la standarde înalte pentru clienți, în condiții de siguranță, permanență, accesibilitate și sustenabilitate.

Viziunea S.A. „RED-Nord” este de a se dezvolta ca lider de piață pe segmentul de distribuție a energiei electrice la nivel național.

Codul de Etică al S.A. „RED-Nord” cuprinde valorile care au fost și vor continua să fie viabile pentru succesul Societății. Acestea sunt următoarele:

a. Inovație

Printr-o dezvoltare continuă a practicilor de afaceri, a know-how-ului și a tehnologiilor, S.A. „RED-Nord” aspiră la performanțe excepționale și dorește să se poziționeze ca lider în domeniul său de activitate pe termen lung și în mod durabil.

b. Responsabilitate socială

S.A. „RED-Nord” va dezvolta o cultură a responsabilității sociale bazată pe etică în afaceri, respect pentru drepturile consumatorului, echitate socială și economică, tehnologii prietenoase față de mediu, corectitudine în relațiile de muncă, transparență față de autoritățile publice, integritate și investiții în comunitate.

Serviciile S.A. „RED-Nord” sunt orientate spre îndeplinirea tuturor cerințelor și așteptărilor îndreptățite ale părților interesate.

S.A. „RED-Nord” răspunde cerințelor pieței prin apropierea față de client, profesionalism, dorința de inovație și prețul accesibil. Totodată, mediul înconjurător, protejarea sa, responsabilitatea față de comunitate și dezvoltarea durabilă sunt deosebit de importante pentru S.A. „RED-Nord”. Strategia de dezvoltare durabilă a Societății are la bază principiul conform căruia, respectul față de om și față de mediu sunt fundamentul identității S.A. „RED-Nord”. Societatea încurajează, de asemenea, cercetarea și inovația pentru a dezvolta know-how-ul în domeniul asigurării calității și securității, al valorificării și reciclării materialelor, al economiei de resurse naturale, cât și al reducerii efectelor nocive ale anumitor activități.

S.A. „RED-Nord” este preocupată constant de creșterea nivelului implicării angajaților săi, a sindicatelor precum și a celor din afara Societății (creditori, consumatori, investitori) în dezvoltarea și implementarea practicilor sale în domeniul responsabilității sociale.

c. Integritate

S.A. „RED-Nord” și personalul său formează un colectiv cu o conduită corectă și onestă, care dă dovadă de consistență între acțiuni, valori, principii și reguli de drept.

d. Loialitate

Salariații S.A. „RED-Nord” sunt devotați Societății și comunității în vederea îndeplinirii obiectivelor asumate atât în nume personal cât și în numele Societății.

e. Responsabilitate

Salariații S.A. „RED-Nord” își respectă obligațiile și își asumă răspunderea pentru propriile acțiuni.

f. Obiectivitate

S.A. „RED-Nord” și salariații săi se caracterizează prin imparțialitate și nu permit ca raționamentul profesional să fie influențat de prejudecăți, conflicte de interese sau alți factori de influență nedoriti care pot să intervină pe parcursul desfășurării activității profesionale.

g. Transparență

S.A. „RED-Nord” și salariații săi se află într-un dialog deschis și constructiv, cu toate părțile interesate, dialog bazat pe respect și profesionalism.

h. Nediscriminare

S.A. „RED-Nord”, salariații săi, precum și partenerii nu vor avea atitudini discriminatorii față de nimeni, indiferent de rasă, sex, religie, orientare sexuală, apartenență politică sau de alte criterii ce pot sta la baza discriminării.

i. Concurență loială

S.A. „RED-Nord” și salariații săi se vor comporta în mod respectuos, integru și onest în relațiile cu competitorii, asigurând astfel o concurență loială și echitabilă în domeniul propriu de activitate.

j. Respect

Salariații S.A. „RED-Nord” vor da dovadă de respect în interacțiunile cu alte persoane, atât în cadrul activităților lor profesionale cât și în viața lor personală.

II. Norme de conduită

1. Generalități

1.1. Normele de conduită se aplică în mod obligatoriu salariaților S.A. „RED-Nord” de la toate nivelurile ierarhice din structura organizatorică, cât și salariaților detașați sau delegați în cadrul Societății.

1.2. Salariații S.A. „RED-Nord” trebuie să cunoască, să-și însușească și să acționeze în conformitate cu prevederile Codului de Etică.

2. Conformitatea

2.1. S.A. „RED-Nord” își desfășoară activitatea cu respectarea legislației în vigoare în Republica Moldova.

2.2. Salariații S.A. „RED-Nord” au obligația ca, prin actele și faptele lor, să respecte reglementările din domeniul de activitate, regulamentele interne și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care îi revin, cu respectarea eticii profesionale.

2.3. Salariații S.A. „RED-Nord” trebuie să respecte și să aplice principiile prezentului Cod de Etică.

2.4. Salariații S.A. „RED-Nord” trebuie să respecte dispozițiile interne, cu condiția ca acestea să nu fie contrare legii, bunelor practici și standardelor pe care S.A. „RED-Nord” s-a angajat să le respecte.

2.5. Salariații întreprinderii trebuie să acționeze astfel încât, să nu fie afectată

imaginea S.A. „RED-Nord”.

2.6. Managerii de diferit nivel din cadrul S.A. „RED-Nord”, trebuie să respecte valorile și politicile Societății și să coordoneze activitatea Societății în conformitate cu acestea.

2.7. Organul executiv al S.A. „RED-Nord” are obligația să elaboreze și să adopte politici în domeniile combaterii fraudei și corupției, spălării de bani, avertizării de integritate, precum și să evalueze gradul de implementare a acestora, sub sancțiunea lipsei de conformitate, în solidaritate cu personalul de execuție direct răspunzător.

2.8. Șefii de servicii a S.A. „RED-Nord” trebuie să elaboreze și să propună spre aprobare procedurile pentru punerea în aplicare a politicilor, să le aplice și să monitorizeze implementarea acestora, raportând periodic organului executiv cu privire la procesul de implementare și la problemele întâlnite.

2.9. S.A. „RED-Nord” este responsabilă pentru depunerea diligenței necesare predicției și limitării efectelor negative ale neconformităților rezultate din actele salariaților, atunci când aceștia acționează în numele S.A. „RED-Nord”.

2.10. Organul executiv al S.A. „RED-Nord” este responsabil pentru adoptarea de politici și măsuri care să asigure derularea activității în condiții de conformitate.

2.11. Salariații S.A. „RED-Nord” sunt responsabili pentru neconformitățile față de cadrul intern sau extern de reglementare apărute în efectuarea operațiunilor la care au luat parte.

3. Informarea corectă

3.1. Salariații S.A. „RED-Nord” informează corect și complet publicul cu privire la toate specificațiile serviciilor sale.

3.2. Salariații S.A. „RED-Nord” sunt atenți la nevoile reale ale clienților și oferă soluții competitive atât pentru necesitățile prezente, cât și pentru cele viitoare ale acestora, fără a afecta însă concurența loială.

3.3. S.A. „RED-Nord” asigură un spațiu de dialog și publicare a opiniilor partenerilor, clienților și altor părți interesate pe site-ul companiei.

4. Concurența loială

4.1. S.A. „RED-Nord” se angajează să nu participe la:

4.1.1. Practici concertate de tipul cartelurilor sau înțelegerile cu competitorii;

4.1.2. Înțelegeri care limitează relațiile cu furnizorii sau clienții;

4.1.3. Utilizarea abuzivă a poziției dominante pe piața pe care deține această poziție.

4.2. S.A. „RED-Nord” nu va participa prin reprezentanții săi la nici o formă de contact (direct/indirect) între organizații, care are ca obiect sau efect fie influențarea comportamentului pe piață al unui concurent prezent sau potențial, fie dezvoltarea comportamentului pe care Societatea a decis sau intenționează să îl adopte pe o piață unui asemenea concurent. În cazul în care un reprezentant al S.A. „RED-Nord” constată în cadrul unei întâlniri de afaceri că subiectul acesteia are legătură cu stabilirea unor astfel de practici, va denunța participanților caracterul acestei întâlniri și va solicita să se consemneze în scris motivul pentru care părăsește întâlnirea.

5. Combaterea corupției

5.1. Salariații S.A. „RED-Nord” nu trebuie să folosească atribuțiile funcției deținute în alte scopuri decât cele care privesc îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

5.2. Organul executiv al S.A. „RED-Nord” aplică politica de toleranță zero față de corupție și fraudă.

6. Evitarea conflictelor de interese

6.1. Salariații S.A. „RED-Nord” nu trebuie să se angajeze direct ori indirect în relații de afaceri cu operatorii economici, persoane fizice sau juridice, care ar afecta îndeplinirea corectă, cinstită și cu conștiinciozitate a îndatoririlor de serviciu.

6.2. Salariații S.A. „RED-Nord” nu trebuie să se lase influențați de interesele personale, inclusiv cele cunoscute ale soțului/soției, ascendenților, descendenților, rudelor de până la gradul IV sau terților și nici de presiunile de orice fel, în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu.

6.3. Salariații S.A. „RED-Nord” trebuie să evite orice situație care implică sau poate genera antagonisme între interesele Societății și propriile interese, inclusiv cele cunoscute ale soțului/soției, ascendenților, descendenților, rudelor de până la gradul IV sau terților, respectând prevederile legale referitoare la conflictul de interese.

6.4. Salariații S.A. „RED-Nord” trebuie să evite orice implicare directă sau indirectă în orice fel de activități, asocieri sau investiții care influențează sau pot influența deciziile individuale ale personalului companiei, atunci când acesta acționează în interesul S.A. „RED-Nord”.

6.5. Salariații S.A. „RED-Nord” trebuie să se abțină de la orice conflict de interese, în conformitate cu legislația în vigoare și Statutul Societății.

6.6. În cazul în care un salariat al S.A. „RED-Nord” este implicat într-un conflict de interese, conducerea S.A. „RED-Nord” trebuie să analizeze și să soluționeze situația respectivă.

7. Finanțarea partidelor politice

7.1. S.A. „RED-Nord” se angajează să nu finanțeze direct sau indirect partide sau formațiuni politice, ca o obligație colectivă opozabilă tuturor forțelor politice. Totodată, S.A. „RED-Nord” nu va susține public un candidat sau un partid politic pe perioada campaniei electorale sau în alegeri.

7.2. Salariaților S.A. „RED-Nord” nu le este interzis să simpatizeze sau să facă parte din formațiuni politice legal constituite, în condițiile în care preocupările lor politice nu afectează performanța profesională și nu se face propagandă la locul de muncă.

8. Protejarea activelor Societății

8.1. Salariații S.A. „RED-Nord” au obligația să protejeze activele și resursele Societății și să prevină deteriorarea, vandalizarea sau utilizarea incorectă și/sau neautorizată a acestora. Totodată, este interzisă utilizarea activelor și resurselor S.A. „RED-Nord” în beneficiu personal.

8.2. Orice risipă, folosire incorectă sau neautorizată, distrugere sau furt al bunurilor din proprietatea Societății, trebuie comunicate imediat nivelului ierarhic superior.

8.3. La încetarea contractului individual de muncă, personalul are obligația de a returna ceea ce aparține de drept Societății, inclusiv documente (atât în format fizic cât și în format electronic).

9. Egalitatea și diversitatea

9.1. S.A. „RED-Nord” respectă și garantează tratamentul egal și nediscriminatoriu în relația cu salariații, partenerii, colaboratorii și clienții săi.

9.2. În exercitarea funcției, salariații S.A. „RED-Nord” au obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura transparența, imparțialitatea și eficacitatea necesare pentru a câștiga și a menține încrederea partenerilor, colaboratorilor și clienților săi. Sunt, de asemenea, obligați să asigure egalitatea de tratament și să se abțină de la acte de discriminare pe criterii de naționalitate, sex, origine, rasă, etnie, handicap, vârstă, religie sau convingeri politice.

10. Cadourile și cheltuielile de protocol

10.1. Salariații S.A. „RED-Nord” nu solicită și nu acceptă cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alte avantaje, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor, etc. și care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcției deținute.

10.2. Cheltuielile legate de participarea la evenimente în cadrul cărora salariații reprezintă S.A. „RED-Nord” vor fi suportate de către Societate, în conformitate cu legislația în vigoare.

11. Confidențialitatea

11.1. Pe durata contractului de muncă și după încetarea acestuia, salariații S.A. „RED-Nord” se obligă să nu transmită date sau informații de care au luat cunoștință în timpul executării contractului, în condițiile stabilite de Statut, contractul colectiv de muncă sau contractele individuale. Excepția de la această regulă o constituie doar sesizările faptelor ce contravin legii, depuse la autoritățile competente.

11.2. Este interzisă dezvăluirea datelor personale referitoare la salariați, fără consimțământul acestora, excepție făcând cazurile în care există cerințe legale în acest sens.

11.3. Este interzisă dezvăluirea informațiilor obținute pe parcursul derulării activității profesionale care ar putea fi utilizate pentru a afecta concurența corectă pe parcursul derulării procedurilor de achiziții.

11.4. S.A. „RED-Nord” garantează confidențialitatea informațiilor de care dispune, iar prelucrarea acestora se realizează prin metode care asigură transparență maximă pentru părțile interesate și care nu permit accesul terților.

11.5. S.A. „RED-Nord” nu va transmite datele clienților către terți, cu excepțiile prevăzute de legislația în vigoare.

12. Hărțuirea

12.1. În cadrul S.A. „RED-Nord” nu sunt tolerate abuzurile, amenințările, intimidarea sau hărțuirea fizică, verbală sau sexuală.

12.2. Salariații S.A. „RED-Nord” trebuie să aibă o ținută vestimentară decentă și adecvată. În cazurile prevăzute de lege, salariații trebuie să poarte echipamentul special.

13. Spălarea de bani

13.1. S.A. „RED-Nord” nu va lua parte la activități de spălare de bani și se angajează să elaboreze și să implementeze politici și mecanisme de combatere a acesteia, în conformitate cu legislația națională și internațională în vigoare.

14. Transparența

14.1. Societatea recunoaște rolul fundamental al mijloacelor de informare și realizează o comunicare transparentă către public, prin toate mediile de comunicare. În raport cu societatea civilă, personalul S.A. „RED-Nord” acționează în baza principiilor transparenței, respectului, precum și a grijii pentru imaginea Societății.

14.2. S.A. „RED-Nord” și salariații săi acționează cu promptitudine, într-o manieră completă și fără discriminare, răspunzând atât nevoilor de informare corectă a publicului, cât și solicitărilor de informații cu caracter public. Relația S.A. „RED-Nord” cu mass-media se bazează pe respectarea reciprocă a rolurilor și obligațiilor părților, precum și a exigențelor de confidențialitate comercială.

14.3. S.A. „RED-Nord” va publica pe pagina web informații despre achizițiile de bunuri, servicii și lucrări.

14.4. Solicitățile de informații de orice fel primite de S.A. „RED-Nord” din partea reprezentanților mass-media sau terților se redirecționează către centrul de presă din cadrul Societății.

14.5. Informațiile oferite de S.A. „RED-Nord” sunt explicite, exacte, transparente și complete din punctul de vedere al conținutului, astfel încât să permită celor cărora le sunt adresate luarea unor decizii în deplină cunoștință.

14.6. Informațiile cu caracter general se regăsesc pe site-ul www.rednord.md

III. Clauze specifice

1. Relațiile cu salariații. Selecția și evaluarea salariaților

1.1. Salariații S.A. „RED-Nord” trebuie să se comporte într-un mod civilizată, să manifeste respect în relațiile cu superiorii, colegii, subordonații, cât și cu clienții Societății, în vederea desfășurării activităților zilnice într-un climat favorabil.

1.2. S.A. „RED-Nord” trebuie să asigure un mediu propice lucrului în echipă și să promoveze în mod activ valorile stabilite în Codul de Etică.

1.3. Salariații S.A. „RED-Nord” trebuie să promoveze, în cadrul Societății, relații bazate pe responsabilitate, respect reciproc, colaborare și sprijin profesional.

1.4. Organul executiv și conducătorii subdiviziunilor S.A. „RED-Nord” trebuie să fie un model de comportament etic și să promoveze un climat organizațional în care valorile, politicile și standardele de etica ale Societății să fie cunoscute și respectate.

1.5. În cadrul S.A. „RED-Nord”, canalele de comunicare trebuie să fie deschise atât dinspre conducători către salariați, cât și dinspre salariați către conducători, comunicarea fiind bazată pe încredere și respect reciproc între salariații Societății de la toate nivelurile ierarhice.

1.6. S.A. „RED-Nord” trebuie să utilizeze practici corecte de angajare, care vor include evaluarea obiectivă, evitarea conflictelor de interese și a mitei, precum și

interzicerea oricărui forme de discriminare în luarea deciziilor cu privire la selecția și evaluarea salariaților.

1.7. Deciziile cu privire la angajare și promovare trebuie să se ia exclusiv în avantajul Societății, pe baza evaluării pregătirii profesionale, a realizărilor și a conduitei individuale a candidaților, cu respectarea legislației în vigoare.

1.8. S.A. „RED-Nord” trebuie să ofere un tratament echitabil salariaților săi, inclusiv plata egală pentru munca egală și, trebuie să asigure acestora sprijin pentru îmbunătățirea pregătirii profesionale și formare profesională continuă.

1.9. S.A. „RED-Nord” trebuie să utilizeze standarde etice de evaluarea în politicile de personal.

1.10. Dacă există o divergență de opinii sau o disensiune între doi sau mai mulți salariați ai S.A. „RED-Nord”, este indicat ca persoanele implicate să analizeze problema și să o rezolve pe cale amiabilă.

1.11. Când situația nu se poate remedia pe cale amiabilă, cazul este soluționat de către o comisie, care va media situația.

2. Relațiile cu acționarii

2.1. În activitățile sale economice, S.A. „RED-Nord” respectă prevederile legii și are în vedere următoarele obiective:

2.1.1. Maximizarea valorii investiției pentru acționari, prin asigurarea unei dezvoltări durabile și sigure a Societății.

2.1.2. Asigurarea unor servicii de calitate pentru clienți, prin respectarea standardelor de calitate ale S.A. „RED-Nord” și prin îmbunătățirea continuă a serviciilor oferite.

2.1.3. Controlarea riscurilor care decurg din activitatea S.A. „RED-Nord”, prin intermediul unor politici și mecanisme dezvoltate pe baza celor mai bune practici din domeniu.

2.1.4. Reconcilierea intereselor acționariatului cu atenție deosebită acordată clienților și comunității în care Societatea își desfășoară activitatea, în vederea asigurării unei dezvoltări durabile a Societății, prin intermediul politicilor de responsabilitate socială.

3. Relațiile cu autoritățile

3.1. Prin salariații săi, S.A. „RED-Nord” asigură relații de colaborare cu autoritățile locale, centrale precum și cu alte entități, bazate pe principii de corectitudine și transparență, fără a compromite independența și obiectivele economice ale Societății și cu respectarea principiilor și valorilor Codului de Etică.

3.2. În relațiile cu autoritățile, salariații S.A. „RED-Nord” vor refuza orice solicitări de intervenție sau sugestii de intermediere care ar putea afecta desfășurarea legală a unor activități din cadrul Societății, inclusiv pe cele făcute prin oferirea în schimb de avantaje necuvenite.

3.3. S.A. „RED-Nord” va reacționa în mod solidar cu celelalte organizații din domeniul său de activitate la orice presiune de corupție, orice estorcare de fonduri sau orice acțiune de obstrucționare nelegitimă din partea autorităților guvernamentale sau locale.

4. Relațiile cu partenerii de afaceri

4.1. S.A. „RED-Nord” promovează concurența deschisă și cinstită, cu derularea de relații contractuale în mod onest și legal.

4.2. S.A. „RED-Nord” își bazează relațiile cu partenerii și clienții pe practici legale, eficiente și corecte, construind relații pe termen lung, demonstrându-și valoarea și integritatea.

4.3. Salariații S.A. „RED-Nord” trebuie:

4.3.1. Să cunoască foarte bine serviciile pe care Societatea le oferă și, în mod special, avantajele și beneficiile relevante pentru fiecare partener și client;

4.3.2. Să acționeze în conformitate cu prevederile prezentului Cod și ale legislației în vigoare în relațiile cu partenerii și clienții și să nu încerce să obțină avantaje personale prin utilizarea informațiilor confidențiale de care iau cunoștință;

4.3.3. Să promoveze valorile și principiile etice ale S.A. „RED-Nord” în relațiile cu partenerii și clienții, invocând, ori de câte ori este nevoie, prevederile Codului de Etică;

4.3.4. Să nu trateze partenerii și clienții în mod preferențial, favorizându-i pe unii în detrimentul celorlalți;

4.3.5. Să acorde tratament egal tuturor partenerilor și clienților și să respecte regulile și procedurile cu strictețe.

4.4. S.A. „RED-Nord” este responsabilă fiscal față de societate și se angajează să implementeze programe de combatere a evaziunii fiscale la nivelul Societății și, să includă clauze corespunzătoare în relațiile comerciale cu furnizorii, partenerii, clienții etc.

4.5. S.A. „RED-Nord” utilizează o clauză de calitate în contractele comerciale cu furnizorii și partenerii prin care aceștia pun la dispoziție specificațiile bunurilor și serviciilor utilizate în producerea propriilor bunuri furnizate Societății, în executarea de lucrări sau prestarea de servicii destinate acesteia, în vederea publicării pe pagina web, dacă este cazul.

4.6. S.A. „RED-Nord” utilizează clauze de integritate și transparență în toate relațiile sale comerciale cu entități publice și private.

4.7. Salariații care reprezintă S.A. „RED-Nord” în cadrul unor conferințe, seminarii ori alte activități cu caracter național sau internațional, au obligația să promoveze o imagine favorabilă țării și Societății în care activează.

4.8. În deplasările în afara țării, salariații S.A. „RED-Nord” sunt obligați să aibă o conduită adecvată regulilor de protocol și să respecte legile și obiceiurile țării gazdă, atâta timp cât acestea nu contravin legislației naționale și prezentului Cod.

5. Relațiile cu comunitatea

5.1. S.A. „RED-Nord”, promovează un dialog deschis și continuu cu clienții, autoritățile publice, organizațiile nonguvernamentale și alte părți interesate de probleme generale de mediu.

5.2. Salariații S.A. „RED-Nord” monitorizează permanent respectarea nivelurilor de calitate prestabilite, percepția clienților cu privire la calitate precum și gradul de satisfacere a nevoilor acestora, în raport cu serviciile prestate.

5.3. S.A. „RED-Nord” aderă la principiile dezvoltării durabile.

5.4. Salariații S.A. „RED-Nord” respectă reglementările legale în vigoare, sunt conștienți de responsabilitatea lor față de mediul înconjurător și participă, atât la realizarea performanțelor de mediu, cât și la dezvoltare durabilă.

5.5. S.A. „RED-Nord” își asumă obligația de remediere a tuturor consecințe negative ale activității sale care nu au putut fi evitate, concomitent cu demararea unor programe de prevenire a unor riscuri similare.

5.6. S.A. „RED-Nord” este preocupată de educarea, conștientizarea, instruirea și motivarea salariaților săi, în vederea creării unei culturii organizaționale de mediu.

5.7. S.A. „RED-Nord” se angajează, ca orice activitate generatoare de venituri, să contribuie la dezvoltarea socială și economică a comunităților pe termen mediu și lung, de o manieră concretă și evaluabilă.

5.8. S.A. „RED-Nord” dezvoltă, adoptă și implementează programe de responsabilitate socială, prin procese participative cu partenerii sociali și alte părți interesate.

5.9. S.A. „RED-Nord” derulează politici care prevăd și regenerarea resurselor utilizate și, publică rapoarte anuale privind rezultatele politicilor de dezvoltare durabilă.

5.10. S.A. „RED-Nord” publică anual, date privind eficiența energetică și/sau rezultatele programelor de dezvoltare a energiilor alternative.

5.11. S.A. „RED-Nord” utilizează clauze privind politica de dezvoltare durabilă în relațiile comerciale cu furnizorii și partenerii.

5.12. S.A. „RED-Nord” adoptă priorități comune în colaborarea cu sindicatele și organizațiile neguvernamentale.

IV. Clauze privind aplicarea Codului de Etică

1. Implementarea Codului

1.1. Prevederile prezentului Cod se aduc la cunoștința salariaților, în mod formalizat, după cum urmează:

1.1.1. pentru salariații existenți în statul de personal al Societății, de către conducătorii ierarhici, la data intrării în vigoare a acestuia;

1.1.2. pentru noii angajați, de către Serviciul resurse umane, înainte ca aceștia să înceapă activitatea.

1.2. Orice modificare care intervine în conținutul Codului va fi adusă la cunoștința salariaților.

1.3. S.A. „RED-Nord” va publica anual informații privind aplicarea valorilor și principiilor de integritate și transparență, într-o secțiune distinctă a raportului anual de activitate.

2. Consilierul de etică

2.1. În urma adoptării acestui Cod, S.A. „RED-Nord” va desemna un consilier de etică.

2.2. Atribuțiile acestui consilier vor fi: elaborarea, implementarea, monitorizarea și perfecționarea politicilor și procedurilor aferente Codului de Etică, precum și dezvoltarea unui mecanism independent pentru analiza conformității cu angajamentele stabilite în cadrul prezentului Cod.

3. Sistemul de avertizare de integritate

3.1. S.A. „RED-Nord” adoptă și implementează o politică dedicată avertizării de integritate.

3.2. Această politică se bazează pe principiile expuse în prezentul Cod și în legislația specială.

4. Răspundere și sancțiuni

4.1. Codul de Etică poate fi accesat pe site-ul Societății – www.rednord.md.

4.2. Nerespectarea Codului de Etică este considerată abatere disciplinară și se sancționează conform prevederilor legale și reglementărilor interne în vigoare.

4.3. În cazul în care există sesizări cu privire la încălcarea prevederilor prezentului Cod de către salariații Societății, vor fi efectuate cercetări administrative, conform legislației în vigoare, de către o Comisie de disciplină.

4.4. Problemele etice apărute în cadrul Societății vor fi aduse la cunoștința consilierului de etică, care se va ocupa de soluționarea cazului.

4.5. Cazurile de conduită inadecvată și măsurile adoptate vor fi popularizate în rândul salariaților, cu păstrarea confidențialității asupra identității persoanelor implicate.


4.6. Respectarea dispozițiilor prezentului Cod este o condiție obligatorie pentru toți salariații S.A. „RED-Nord”, inclusiv pentru salariații delegați sau detașați în cadrul Societății.

4.7. Prezentul Cod intră în vigoare la data aprobării.

4.9. Dispozițiile prezentului Cod se completează cu prevederile actelor normative în vigoare.

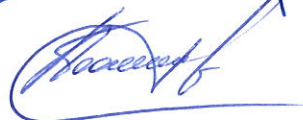
Coordonat:

Director administrativ



Sergiu Visternicean

Șef Serviciul juridic



Veaceslav Pînzari

Șef Serviciul personal



Valentina Glavan

Elaborat de:

Consilier



Ludmila Lesnic

